

**सत्रीय कार्य / Assignment Work – 2014-15**

**B.COM II YEAR**

Max Marks – 30

Min Marks-12

**निर्देश :** सत्रीय कार्य के प्रत्येक विषय में कुल 30 अंक हैं। सभी प्रश्नों के अंक समान होंगे। सभी प्रश्न हल कीजिए।  
(Assignment Work of each paper carries 30 Marks. All questions carry equal marks. Attempt all questions.)

**लागत लेखांकन (Cost Account)**

- प्रश्न 1 “लागत के तत्वों” से आप क्या समझते हैं ? लागत के मुख्य वर्गों को बताइए तथा सचित्र समझाइए।  
What do you understand by Elements of Cost ? Give the main classes of Cost and explain with the help of a diagram ?
- प्रश्न 2 श्रमिकों को पारिश्रमिक देने की निम्न प्रणालियों के गुण-दोषों का वर्णन कीजिए।  
(1) समय दर पद्धति  
(2) कार्य दर पद्धति  
Discuss the merits and demerits of the following methods of remunerating the labourers-
1. Time Rate System.
  2. Piece Rate System.
- प्रश्न 3 उपरिख्य के न्यून अवशोषण तथा अति अवशोषण का अर्थ बतलाइए। इनके कारणों का उल्लेख करते हुए उपचार की विधि बताइए।  
Explain the terms Under Absorption, Discuss their causes and remedial methods.
- प्रश्न 4 उपकार्य लागत लेखांकन को स्पष्ट कीजिए तथा इसके लाभ-हानियों का वर्णन कीजिए।  
Explain job costing and describe its advantages and dis-advantages.
- प्रश्न 5 समतुल्य उत्पादन से आप क्या समझते हैं ? समतुल्य उत्पादन की गणना किसी प्रक्रिया के संबंध में किस प्रकार की जाती है ?  
What do you understand by Equivalent Production ? How the calculation of Equivalent Production is done in respect of a process ?

**निगमीय लेखांकन (Corporate Account)**

- प्रश्न 1 ऋणपत्रों के शोधन से आप क्या समझते हैं ? ऋणपत्रों के शोधन की विधियों को संक्षेप में समझाइये।  
What do you understand by ‘Redemption of Debentures’? Describe methods of redemption.
- प्रश्न 2 कम्पनी अधिनियम के अनुसार एक कम्पनी के चिट्ठे व लाभ हानि खाते का संक्षिप्त नमूना दीजिए।  
Give a brief specimen form of Balance Sheet and Profit & Loss A/c of a company according to companies Act.
- प्रश्न 3 कम्पनी का एकीकरण किसे कहते हैं ? यह संविलयन से किस प्रकार भिन्न है ?  
What is amalgamation of companies? How does it differ from absorption.
- प्रश्न 4 सूत्रधारी कम्पनी क्या है ? मिश्रित चिट्ठा बनाने की प्रक्रिया को संक्षिप्त में समझाइए।  
What is a ‘Holding Company’? Explain in brief the methods of preparing Condolidated Balance Sheet.
- प्रश्न 5 रोक प्रवाह विवरण तैयार करने की तकनीक काल्पनिक आँकड़ों के आधार पर समझाइये।  
Explain the Technique of preparing a Cash Flow Statement with imaginary figures.

**प्रबंध के सिद्धान्त (Principles of Management)**

- प्रश्न 1 भारत में प्रबंध एक पेशे के रूप में – निबंधात्मक विवेचना कीजिए।  
Write an essay on ‘Management is a profession in India’.
- प्रश्न 2 नियोजन के लक्षण बतलाइए। नियोजन की प्रकृति एवं प्रक्रिया का उल्लेख कीजिए।  
What is characteristics of planning ? Explain its nature & process.
- प्रश्न 3 अभिप्रेरण के विभिन्न सिद्धान्तों को समझाइये।  
Describe the principles of Motivation.
- प्रश्न 4 मानव संसाधन प्रबंधक के कार्य की विवेचना कीजिए।

- Discuss the functions of Human Resource Management.
- प्रश्न 5. एक सुदृढ़ पदोन्नति नीति की आवश्यक बातों का वर्णन करें ?  
Explain the essentials of a sound promotion policy.

### प्रमण्डल (कम्पनी) विधि (Company Law)

- प्रश्न 1. एक आलोक कम्पनी की परिभाषा दीजिये। यह एक लोक कम्पनी से किस प्रकार भिन्न है ? कम्पनी अधिनियम के अधीन एक आलोक कम्पनी को क्या-क्या छूटें एवं विशेषाधिकार प्राप्त हैं ?  
Define a 'Private Company'. In what respect does it differ from a 'Public Company' ?
- प्रश्न 2. पार्षद अन्तर्नियम एवं पार्षद सीमानियम में अन्तर बताइये।  
Differentiate between Articles of Association and Memorandum of Association.
- प्रश्न 3. अंशों के हस्तांकन से क्या आशय है ? यह अंशों के हस्तान्तरण से किस प्रकार भिन्न है।  
What is meant by transmission of Shares ? How does it differ from transfer of shares?
- प्रश्न 4. संचालक मण्डल के अधिकारों का वर्णन कीजिए।  
Describe the powers of the board of Directors.
- प्रश्न 5. कम्पनी के समापन से क्या आशय है ? कम्पनी के समापन एवं कम्पनी के विघटन में अन्तर स्पष्ट कीजिये।  
What do you mean by winding up of a Company ? Explain the difference between winding up and dissolution of a company.

### सांख्यिकी (Statistics)

- प्रश्न 1. प्राथमिक एवं द्वितीयक समंक से आपका क्या आशय है ? प्राथमिक समंकों के संकलन की रीतियों की व्याख्या कीजिए।  
What do you mean by Primary Data and Secondary Data ? Explain the method of collecting primary data.
- प्रश्न 2. सविचार अनुसन्धान क्या है ? इसकी प्रमुख पद्धतियों को बताते हुये इनके गुण-दोषों को बताइये।  
What is deliberate sampling ? Describing its main methods, give its merits and demerits.
- प्रश्न 3. सांख्यिकीय सारणी किसे कहते हैं ? एक सारणी के निर्माण से संबंधित नियमों को बताइये।  
What is statistical table ? Mention the rules for construction of a table.
- प्रश्न 4. समान्तर माध्य, गुणोत्तर माध्य तथा हरात्मक माध्य की परिभाषा दीजिये। इनके उपयोग लिखिये।  
Define Arithmetic Average, Geometric Mean & harmonic Mean. Explain their uses.
- प्रश्न 5. निम्न समंकों से कार्ल पिर्यसन के सूत्र द्वारा विषमता गुणांक ज्ञात कीजिये—  
(Calculate Co-efficient of Skewness by Karl Person's formula from the following data)

अंक (Marks)	1	2	3	4	5	6	7
आवृत्ति (Freq.)	20	50	60	80	70	40	10

### भारत में बैंकिंग विधि एवं व्यवहार (Banking and India)

- प्रश्न 1. नोट निर्गमन के विभिन्न सिद्धान्त कौन से हैं ? उनके गुण व दोषों की व्याख्या कीजिए।  
Which are the Principles of Note issue ? Write its merits and demerits.
- प्रश्न 2. चयन से आप क्या समझते हैं ? चयन की विधियों (तकनीकों) का वर्णन कीजिये।  
What do you mean by Selection ? Describe selection methods (Techniques).
- प्रश्न 3. रिजर्व बैंक का भारत के आर्थिक विकास में योगदान/भूमिका की विवेचना कीजिए।  
Explain the role of RBI in the Economic Development of India.
- प्रश्न 4. चैक से क्या आशय है ? चैक के आवश्यक लक्षण बताइये।  
Define Cheque. Write essential features of a Cheque.
- प्रश्न 5. पृष्ठांकन क्या है ? विभिन्न पृष्ठांककरों द्वारा पृष्ठांकन करते समय किन-किन बातों का ध्यान रखना चाहिए।  
What is Endorsement? Write essentials of a valid endorsement.